

Materiál č. 2/2006

Mestská rada

7. 2. 2006

Mestské zastupiteľstvo

21. 2. 2006

**Správa o výsledkoch kontrolnej činnosti
hlavného kontrolóra a útvaru hlavného kontrolóra
za rok 2005**

Predkladá: Ing. Ján Bodnár – primátor mesta

Spracoval: Ing. Jana Michaličková – hlavná kontrolórka

Napísal: Ľudmila Mičková

Prievidza 13. 1. 2006

Návrh na uznesenie:

č. /2006

Mestská rada

I. berie na vedomie

Správu o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra a útvaru hlavného kontrolóra za rok 2005

II. odporúča – neodporúča

mestskému zastupiteľstvu

schváliť Správu o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra a útvaru hlavného kontrolóra za rok 2005

Mestské zastupiteľstvo

I. berie na vedomie

Správu o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra a útvaru hlavného kontrolóra za rok 2005

II. schvaľuje – neschvaľuje

Správu o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra a útvaru hlavného kontrolóra za rok 2005

Správa o kontrolnej činnosti

Novela zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov účinná od 1. 7. 2004 ukladá v § 18 f) ods. 1 písm. e) hlavnému kontrolórovi povinnosť predkladať mestskému zastupiteľstvu do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku správu o kontrolnej činnosti. V súlade s týmto ustanovením a článkom 5 ods. 6 Zásad kontrolnej činnosti mesta Prievidza predkladá hlavný kontrolór mesta Prievidza výsledky kontroly za rok 2004.

Zameranie kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra a útvaru hlavného kontrolóra na rok 2004 schválilo MsZ v Prievidzi s tým, že kontrolná činnosť mohla smerovať do 10 rôznych oblastí.

Podľa zamerania bolo vykonaných celkom 26 kontrol a nad rámec zamerania boli vykonané 2 kontroly (na podnet zvonku). Jedným zo zameraní kontrolnej činnosti bola kontrola plnenia uznesení MsZ v súlade s rokovacím poriadkom MsZ v Prievidzi, ktorá bola vykonaná a predkladá sa pri vyhodnotení plnenia uznesení na každom riadnom zasadnutí MsZ.

Hlavný kontrolór a zamestnanci ÚHK začali v roku 2004 na základe poverení celkom 30 kontrol, z toho bolo ukončených 28 kontrol a 2 kontroly prešli do roku 2005 ako rozpracované (kontrola sociálneho fondu za rok 2003 v KaSS Prievidza a kontrola školského stravovacieho zariadenia pri ZŠ na Rastislavovej ulici v Prievidzi). Z celkového počtu kontrol bolo 10 kontrolami zistené porušenie právnych predpisov, z toho dôvodu bola vypracovaná správa alebo protokol o výsledku kontroly. Na odstránenie zistených nedostatkov bolo prijatých celkom 35 opatrení a vo všetkých prípadoch bola kontrolovanými subjektami predložená správa o plnení prijatých opatrení. Súčasťou dvoch kontrol boli skontrolované opatrenia prijaté na odstránenie nedostatkov zistených predchádzajúcimi kontrolami. Týmito kontrolami opatrení neboli zistené nedostatky.

Predkladaná správa obsahuje aj vývoj počtu vykonaných kontrol za roky 2000 – 2004, keď z predchádzajúceho priemeru 8 kontrol sme v roku 2003 zvýšili ich počet na 18 a v roku 2004 na celkový počet 28.

Podľa štruktúry kontrolovaných subjektov bolo najviac kontrol vykonaných:

v meste Prievidza, MsÚ Prievidza (v tom 1 MsP Prievidza)	12 (43 %)
v ZŠ s právnou subjektivitou	11 (39 %)
v DD-DPD Prievidza	1 (7 %)
v KaSS Prievidza	1 (4 %)
v ZUŠ Prievidza	1 (4 %)
v CVČ – Spektrum Prievidza	1 (4 %)

Správa o vybavovaní sťažností a petícií

Sťažnosťou je charakterizované podanie, ktorým sa FO alebo PO domáha ochrany svojich práv a záujmov chránených právom, ak dospela k názoru, že sú ohrozené a porušované nesprávnym konaním zamestnancov alebo činnosťou či nečinnosťou orgánov územnej samosprávy, alebo nimi zriadených organizácií. Je to aj prejav nespokojnosti s nesprávnym postupom pri vybavovaní potrieb občanov, resp. upozornenie na nezákonnosť alebo nesprávnosť v činnosti orgánov verejnej správy.

Článok 27 Ústavy SR aj zákon o petičnom práve zaručuje existenciu a vykonávanie petičného práva, ktorý je prostriedkom na dosiahnutie alebo zachovanie verejného alebo iného spoločenského záujmu.

Vybavovanie sťažností a petícií je upravené Zásadami postupu pri prijímaní, vybavovaní a kontrole vybavovania sťažností fyzických ak právnických osôb a postupu pri vybavovaní petícií v podmienkach samosprávy mesta Prievidza.

Vychádzajúc z novely zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, ktorá nadobudla účinnosť 1. 7. 2004 prešla agenda vybavovania sťažností a petícií od 1. 10. 2004 z útvaru HK na odbor vnútornej správy – právne oddelenie.

Z uvedeného zákona ostala hlavnému kontrolórovi povinnosť:

1. Vybavovania sťažností proti činnosti prednostu MsÚ, náčelníka MsP alebo iného zamestnanca obce, štatutárneho orgánu príspevkovej organizácie, ktorej je mesto zriaďovateľom, ak mu prešetrenie zverilo MsZ a
2. kontrola vybavovania sťažností a petícií.

Ako z predkladanej správy vyplýva, útvar hlavného kontrolóra prijal do 30. 9. 2004 celkom 18 podaní a právne oddelenie za posledný štvrtrok 10 podaní, čo je v porovnaní s rokom 2003 celkom o 20 podaní menej.

Z celkového počtu podaní bolo po prešetrení uzavretých 11 podaní ako opodstatnených, čo predstavuje 39 %-ný podiel. Podania smerovali najmä do týchto oblastí:

- 3 podania – susedské spory
- 4 podania – porušenie stavebného zákona
- 2 podania – odpredaje pozemkov
- 2 podania – životné prostredie.

Podľa vývoja počtu podaní uvedených v predkladanej správe (str. 1) bol v roku 2004 zaznamenaný 42 %-ný pokles v počte podaní v porovnaní s rokom 2003.

Počet opodstatnených podaní zaznamenal mierny nárast z 33 % podielu v roku 2003 na 39 %-ný podiel opodstatnených podaní v roku 2004 s tým, že opodstatnené podania naďalej smerovali častejšie na susedské spory, životné prostredie a porušovanie stavebného zákona.

Správa o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra a útvaru hlavného kontrolóra za rok 2005

Jednou z povinností, ktoré mestu Prievidza pri výkone samosprávnych funkcií vyplývajú zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, je utvárať účinný systém kontroly a na jeho výkon vytvárať organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky.

Novela tohto zákona s účinnosťou od 1. 7. 2004 ukladá v § 18 f) ods. 1 písm. e) hlavnému kontrolórovi povinnosť predkladať mestskému zastupiteľstvu do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku správu o kontrolnej činnosti. V súlade s týmto ustanovením zákona a článkom 5 ods. 6 Zásad kontrolnej činnosti mesta Prievidza predkladá hlavný kontrolór mesta Prievidza výsledky kontroly za rok 2005.

Kontrolná pôsobnosť hlavného kontrolóra sa vzťahovala na mestský úrad, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom a na osoby, ktorým boli poskytnuté účelové dotácie z rozpočtu mesta v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami a kontrolná činnosť bola vykonávaná v súlade s kompetenciami vyplývajúcimi zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na základe schválených plánov kontrolnej činnosti.

Plány kontrolnej činnosti boli schválené uzneseniami mestského zastupiteľstva, na I. polrok 2005 uznesením č. 411/04 zo dňa 8. 12. 2004 a na II. polrok 2005 uznesením č. 195/05 zo dňa 28. 6. 2005. Návrhy plánov kontrolnej činnosti boli zverejnené 15 dní pred prerokovaním v MsZ na úradnej tabuli mesta v súlade s § 18 f) ods. 1 písm. b) zákona o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Štruktúra a zameranie kontrolnej činnosti roku 2005 vychádzalo z nasledovných priorít:

- na výdavkovú časť rozpočtu mesta bola zameraná kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta v rozpočtovom roku 2003 a 2004 odporučených komisiami MsZ;
- kontrola pokladničných operácií a vykonávanie inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti;
- kontrola stravovacích zariadení základných škôl.

Ďalším zameraním kontrolnej činnosti bola kontrola prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku, ktoré boli zistené kontrolami vykonanými v roku 2004. Vo vyhodnocovanom období boli vykonané 2 kontroly na základe poverenia č. 35/2005 a č. 37/2005.

Podľa ustanovení § 22 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zásad kontrolnej činnosti je kontrola skončená prerokovaním správy alebo protokolu, ak kontrola zistila nedostatky, alebo oboznámením kontrolovaného subjektu so záznamom, ak kontrolou neboli zistené nedostatky.

Správy o výsledkoch kontrolnej činnosti predkladal hlavný kontrolór na každom riadnom rokovaní MsZ, ktorými boli poslanci v priebehu roku 2005 informovaní o kontrolnej činnosti a plnení plánu kontrolnej činnosti na 6 zasadnutiach MsZ.

V súlade s uvedeným zákonom bolo v roku 2005 vydaných celkom 39 poverení na vykonanie kontroly, ktoré boli u kontrolovaných subjektov začaté a z tohto počtu bolo v roku 2005 ukončených 35 kontrol.

Z predchádzajúceho roku prešli do roku 2005 a boli ukončené 2 kontroly – kontrola tvorby a použitia sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde za rok 2003 v KaSS Prievidza, vykonaná na základe poverenia č. 29/2004 a kontrola školského

stravovacieho zariadenia pri ZŠ na Rastislavovej ulici v Prievidzi, ktorá bola vykonaná na základe poverenia č. 30/2004.

Do roku 2006 prechádzajú 4 rozpracované kontroly:

- Kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 u príjemcu Futbalový klub Baník Prievidza, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vykonávaná na základe poverenia č. 24//2005.
- Kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta v rozpočtovom roku 2003 a 2004 Hornonitrianskym futbalovým klubom Prievidza, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vykonávaná na základe poverenia č. 25/2005.
- Kontrola nakladania s majetkom mesta Prievidza a dodržiavania a plnenia podmienok nájomnej zmluvy uzatvorenej medzi mestom Prievidza a spoločnosťou HOTEL MAGURA, spol. s r.o., Prievidza zo dňa 11. 4. 1997 na základe poverenia č. 38/2005.
- Kontrola platenia, vyberania a vymáhania dane z nehnuteľností za r. 2004 v súlade s VZN mesta Prievidza č. 72/2003 o určení výšky sadzieb dane z nehnuteľností, schváleným MsZ v Prievidzi v súlade so zákonom SNR č. 317/92 Zb. o dani z nehnuteľností v znení neskorších predpisov a zákona č. 511/92 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1. januára 2004, na základe poverenia č. 39/2005.

Vo vyhodnocovanom období boli nad rámec schváleného plánu kontrolnej činnosti vykonané 4 neplánované kontroly:

1. Kontrola správnosti použitia prostriedkov poskytnutých z rozpočtu mesta v roku 2004 spoločnosti BIC Prievidza, spol. s r. o. Prievidza, vykonaná na základe poverenia č. 19/2005.
2. Kontrola dodržania postupu pri vybavení žiadosti o sprístupnenie informácie mestom Prievidza podľa zákona č. 211/2002 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorá bola vykonaná na základe poverenia č. 26/2005.
3. Kontrola účelnosti, správnosti a včasnosti použitia štátnej sociálnej dávky – prídavku na dieťa poskytnutého mestu Prievidza ako osobitnému príjemcovi na prídavok na dieťa v mesiaci máj 2005, vykonaná na základe poverenia č. 32/2005.
4. Kontrola nakladania s majetkom mesta Prievidza a dodržiavania a plnenia podmienok nájomnej zmluvy uzatvorenej medzi mestom Prievidza a spoločnosťou HOTEL MAGURA, spol. s r. o. Prievidza vykonávaná na základe poverenia č. 38/2005.

V roku 2005 bolo vykonaných a ukončených celkom 37 kontrol:

1. V súlade s poverením na kontrolu č. 29/2004 zo 6.12.2004 bola v príspevkovej organizácii mesta KaSS Prievidza vykonaná kontrola tvorby a použitia sociálneho fondu podľa zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Skontrolované boli nasledovné doklady: bankové výpisy, účtovné predpisy k prevodu finančných prostriedkov z bežného účtu na účet sociálneho fondu 912 pri tvorbe fondu, účtovné predpisy k prevodu finančných

prostriedkov z účtu sociálneho fondu 912 na bežný účet pri použití sociálneho fondu, Kolektívna zmluva na rok 2003.

Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky a na ich odstránenie kontrolovaný subjekt prijal nasledujúce opatrenie:

- tvorbu sociálneho fondu odvádzať na osobitný účet (fondový účet prostriedkov SF) podľa § 6 ods. 2 zákona č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov, t. j. do 15-teho dňa nasledujúceho mesiaca.

2. V súlade s § 6 ods. 8 a/ a b/ zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene s a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov kontroluje mesto dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov v oblasti školského stravovania.

Podľa citovaného zákona, vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania, Metodických pokynov pre oblasť školského stravovania k vyhláške č. 121/94 Z.z., zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí, vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 214/2003 Z.z. o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania a Zásad kontrolnej činnosti mesta Prievidza bola na základe poverenia č. 30/2004 zo dňa 17.12.2004 vykonaná kontrola školského stravovacieho zariadenia pri ZŠ na Ul. Rastislavovej v Prievidzi.

Vykonaná bola kontrola dodržiavania prevádzkovej a osobnej hygieny, zloženia jedálnych lístkov, dodržiavania materiálových spotrebných noriem, dodržiavania hmotnosti jedál, stavu zásob na sklade, nadobúdacích dokladov, dodržiavania záručných lehôt, odberu vzoriek jedál, odberu zostatkov jedál, fakturácie za odber stravy, počtu stravníkov a vydaných jedál, stravovania detí posudzovaných v hmotnej núdzi, stravovania dôchodcov a sociálne odkázaných dôchodcov, stavu zamestnancov v zariadení.

Prevádzkové priestory sú udržiavané v čistote, zamestnanci mali oblečené predpísané ochranné osobné pracovné prostriedky a platné zdravotné preukazy. Kontrolou nebolo zistené porušenie záručných lehôt potravín v skladových priestoroch, jedálne lístky boli vypracované v súlade s § 6 ods.3 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania. Jedlo pripravované v deň kontroly malo požadovanú hmotnosť a kvalitu.

Odber vzoriek jedla bol uskutočňovaný v zmysle § 13 m, ods.6 zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí a odber odpadkov bol zmluvne zabezpečený so súkromnou osobou, ktorá podľa Metodických pokynov pre hygieny a bezpečnosť pri práci nie je zamestnancom zariadenia.

Porovnaním skutočného stavu zásob na sklade s evidenčným stavom na skladových kartách neboli zistené rozdiely.

V zariadení sa v čase kontroly stravovalo 19 detí z rodín posudzovaných v hmotnej núdzi, ktorým sa poskytuje dotácia na stravu pre ročníky 1. – 4. vo výške 22,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed a pre ročníky 5. – 9. vo výške 24,- Sk na dieťa na každý stravovací deň na obed.

Skutočný počet zamestnancov v školskom stravovacom zariadení nebol v súlade s orientačným počtom zamestnancov podľa metodických pokynov MŠ SR k vyhláške č.121/94 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte zistené porušenie všeobecne právnych predpisov ani interných predpisov.

3. V súlade s poverením na kontrolu č. 1/2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta v rozpočtovom roku 2003 v ZŠ v Prievidzi, Mariánska ulica 554/19 Prievidza. Vykonanou následnou finančnou kontrolou podľa § 11 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli skontrolované doklady: žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, zápisnica zo zasadnutia komisie školstva, zriaďovacia listina a dodatok č. 1, dohoda o poskytnutí účelového príspevku a doklady preukazujúce vyúčtovanie účelového príspevku.
Vykonanou kontrolou v kontrolovanom subjekte boli zistené nedostatky a na ich odstránenie prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenie:
 - pri realizácii uzatvárania Dohôd o vykonaní práce budú zodpovedným zamestnancom dodržané termíny podľa § 226 ods. 2 Zákonníka práce.
4. Na základe poverenia č. 2/2005 z 5.1.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v CVČ Spektrum Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosť na poskytnutie príspevku, dohoda a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutého transferu v CVČ Spektrum v Prievidzi .
Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
5. Na základe poverenia č. 5/2005 z 3.2.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 a 2004 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Informačnom centre mladých, Tenisová ul. č. 25 Prievidza (ICM). Skontrolované boli doklady: žiadosti na poskytnutie príspevkov, dohody a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutých transferov ICM Prievidza.
Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
6. V súlade s poverením na kontrolu č. 6/2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta v rozpočtovom roku 2003 v Základnej umeleckej škole Ladislava Stančeka, Prievidza. Vykonanou následnou finančnou kontrolou boli skontrolované doklady: žiadosť o finančný príspevok, dohoda o poskytnutí účelového príspevku, zriaďovacia listina, zápisnica zo zasadnutia komisie školstva a doklady preukazujúce vyúčtovanie účelového príspevku.
Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
7. Na základe poverenia č. 7/2005 z 5.1.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov u príjemcu - Mgr. Peter Tomášik, Vinohradnícka 47 Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosti na poskytnutie príspevkov, dohody a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutých transferov.

Na základe zistených nedostatkov, prijal poskytovateľ príspevku nasledujúce opatrenia:

- zodpovedný zamestnanec mesta na úseku kultúry, resp. zapisovateľka príslušnej komisie, ktorá odporúča poskytnutie transferov, po doručení žiadosti o poskytnutie účelového príspevku vykoná kontrolu údajov uvádzaných žiadateľom s údajmi vedenými v evidencii obyvateľov mesta Prievidza. U právnických osôb vykoná kontrolu dokladu potvrdzujúceho sídlo na území mesta;
- ak žiadosť na poskytnutie účelového príspevku neobsahuje údaje stanovené VZN č. 35/1996 o poskytovaní finančných príspevkov fyzickým a právnickým osobám, zodpovedný zamestnanec mesta bezodkladne vyzve žiadateľa o doplnenie žiadosti, ktoré musí byť vykonané preukázateľným spôsobom;
- o zistených skutočnostiach z vykonanej následnej finančnej kontroly a prijatých opatreniach na nápravu nedostatkov podať informáciu komisii kultúry MsZ.

8. Na základe poverenia č. 8/2005 z 27.4.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 a 2004 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov u príjemcu Tanečná škola Věry Nedeljakovej, Tanečný klub, zastúpený umeleckou vedúcou Hildou Preinerovou, Gorkého 17/4, Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosť na poskytnutie príspevku, živnostenský list, dohody a účtovné doklady predložené k zúčtovaniu transferu, peňažný denník za rok 2003 a 2004. Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky, na odstránenie ktorých prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenia:

- viesť peňažný denník, ktorý bude obsahovať príjmy v hotovosti, alebo na účet podľa toho, akým spôsobom budú finančné prostriedky z rozpočtu mesta poukázané a včas predložiť so sprievodným listom vyúčtovanie použitia poskytnutého transferu;
- výdavky budú evidované v peňažnom denníku a vydokladované.

9. Na základe poverenia č. 9/2005 z 24.1.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov – Tanečná skupina FANTASTIC, Súbežná 37 Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosti na poskytnutie príspevkov, dohody a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutých transferov.

Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.

10. Na základe poverenia č. 10/2005 z 24. 1. 2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov u príjemcu transferov KaSS Prievidza, F. Madvu 11, Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosti na poskytnutie príspevku, dohody a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutých transferov.

Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky, na odstránenie ktorých prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenia:

- dôsledne dodržiavať termíny na zúčtovanie každého príspevku poskytnutého MsÚ v Prievidzi;

- ku každému zúčtovaniu budú prikladané všetky potrebné doklady, umožňujúce kontrolu celej výšky výdavkov na podujatie, na ktoré bol príspevok poskytnutý;
 - zúčtovanie bude vždy pripravené v termíne a prehľadne tak, aby bola uľahčená jeho kontrola;
 - s prijatými opatreniami oboznámiť všetkých zodpovedných pracovníkov KaSS.
11. Na základe poverenia č. 11/2005 zo 7.2.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Hornonitrianskom múzeu, Nová ul. 4 Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosti na poskytnutie príspevkov, dohody a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutých transferov. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
12. Na základe poverenia č. 12/2005 zo 7.2.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Hornonitrianskej knižnici, Záhradnícka 19, Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosť na poskytnutie príspevku, dohoda a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutého transferu. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
13. Na základe poverenia č. 13/2005 zo 7.2.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 a 2004 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Detskom speváckom zbore PRIEBOJ, Rastislavova 4, Prievidza (DSZ). Skontrolované boli doklady: žiadosť na poskytnutie príspevku, dohoda a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutého transferu. Vykonanou kontrolou poskytnutých príspevkov boli zistené nedostatky a na ich odstránenie prijal poskytovateľ príspevkov nasledujúce opatrenia:
- zodpovedný zamestnanec na úseku kultúry spracuje v zmysle platného VZN o poskytovaní finančných prostriedkov z rozpočtu mesta tlačivo, obsahujúce všetky požadované údaje stanovené VZN;
 - zodpovedný zamestnanec overí uvádzané údaje, v prípade neúplnosti údajov vyzve žiadateľa o ich doplnenie;
 - vyplnené tlačivo bude tvoriť prílohu žiadosti pre posúdenie komisiou kultúry MsZ.
14. Na základe poverenia č. 14/2005 zo 7.2.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Hornonitrianskom osvetovom stredisku, Záhradnícka 19, Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosť na poskytnutie

príspevku, dohoda a účtovné doklady preukazujúce účelové použitie poskytnutého transferu.

Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.

15. Na základe poverenia č. 15/2005 z 1.3.2005 bola vykonaná kontrola dodržiavania účelovosti použitia poskytnutého transferu z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v súlade s VZN č. 35/96 o poskytovaní transferov s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov u príjemcu príspevku: Pionier – pionierska skupina SEVER samosprávna organizácia žiakov ZŠ Ul. Novackého 14 Prievidza.

Skontrolované boli doklady – žiadosť o poskytnutie transferu, zápisnica zo zasadnutia komisie, dohoda o poskytnutí účelového príspevku, účtovné doklady, peňažný denník – preukazujúce vyúčtovanie účelového príspevku.

Vykonanou kontrolou poskytovania príspevkov boli zistené nedostatky, na odstránenie ktorých prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenie:

- v budúcnosti budeme žiadať finančné dotácie z rozpočtu mesta len ako právnická osoba.

16. Na základe poverenia č. 16/2005 z 1. 3. 2005 bola vykonaná kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v Slovenskom skautingu 14. zbor WATOMIKA Prievidza, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Skontrolované boli doklady: žiadosť o poskytnutie transferu, zápisnica zo zasadnutia komisie, dohoda o poskytnutí účelového príspevku, účtovné doklady, peňažný denník, zmluva o udelení právnej subjektivity, potvrdenie o pridelení IČO.

Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.

17. Na základe poverenia č. 17/2005 z 1. 3. 2005 bola vykonaná kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 v Spoločnosti priateľov a detí z detských domovov, Bakalárska 2, Prievidza, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Skontrolované boli doklady: žiadosť o poskytnutie transferu, zápisnica zo zasadnutia komisie, dohoda o poskytnutí účelového príspevku, účtovné doklady, peňažný denník, zmluva o udelení právnej subjektivity, potvrdenie o pridelení IČO.

Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.

18. Na základe poverenia č. 19/2005 z 11.3.2005 bola vykonaná kontrola použitia finančných prostriedkov poskytnutých z rozpočtu mesta v roku 2004 pre BIC Prievidza, s.r.o., Prievidza a kontrola dodržania podmienok zmluvy č. 219/2004/OZ/2.5.

Skontrolované boli doklady: žiadosť o finančný príspevok, zmluva o zabezpečení školenia, platobné poukazy, doklady preukazujúce vyúčtovanie finančného príspevku.

Vykonanou následnou finančnou kontrolou v účtovníctve príjemcu finančného príspevku podľa § 11 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bolo overené dodržanie účelu poskytnutého príspevku z rozpočtu mesta a správnosť zúčtovania s rozpočtom mesta Prievidza. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.

19. Na základe poverenia č. 29/2005 z 11.7.2005 bola vykonaná kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 a 2004 u príjemcu I. Základná škola na Ul. S. Chalupku v Prievidzi, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Skontrolované boli doklady: žiadosť o poskytnutie príspevku, zápisnica zo zasadnutia komisie, dohoda o poskytnutí účelového príspevku, účtovné doklady preukazujúce použitie účelového príspevku, pokladničná kniha, zriaďovacia listina. Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky a na ich odstránenie prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenia:
- pri poskytovaní ďalších finančných prostriedkov z rozpočtu mesta postupovať v súlade s VZN č. 80/2005 a Postupom zo dňa 18. 5. 2005
 - dodržiavať postup podľa § 10 ods.1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve
 - dodržiavať postup podľa Vnútornej smernice o obehú účtovných dokladov I. ZŠ S. Chalupku 14 v Prievidzi.
20. Na základe poverenia č. 31/2005 z 19.7.2005 bola vykonaná kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v rozpočtovom roku 2003 a 2004 u príjemcu Richard Fodor, Francisciho 6/5, Prievidza. Skontrolované boli doklady: žiadosť o poskytnutie príspevku, zápisnice z rokovania komisie športu, dohoda o poskytnutí príspevku, účtovné doklady preukazujúce použitie účelového príspevku. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
21. Na základe poverenia č. 33/2005 zo 6.9.2005 bola vykonaná kontrola dodržania účelovosti použitia poskytnutých transferov z rozpočtu mesta Prievidza v roku 2003, 2004 s následným vykonaním finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Slovenskom rybárskom zväze, MsO, Prievidza a v Meste Prievidza, MsÚ Prievidza. Skontrolované boli doklady : žiadosti o poskytnutie príspevkov, zápisnice zo zasadnutia komisie športu, dohoda o poskytnutí príspevku, účtovné doklady preukazujúce použitie účelových príspevkov. Vykonanou kontrolou v kontrolovanom subjekte boli zistené nedostatky a na ich odstránenie prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenia:
- dodržiavať § 10 odsek 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve;
 - dodržiavať pri poskytovaní transferov z rozpočtu mesta ustanovenia VZN č. 80/2005 o poskytovaní finančných prostriedkov z rozpočtu mesta Prievidza;
 - agendu poskytovania finančných prostriedkov z rozpočtu mesta spracovávať a zabezpečovať v súlade s ustanoveniami Zásad obehú účtovných dokladov.
22. Na základe poverenia č. 22/2005 z 5.5.2005 bola vykonaná kontrola pokladničných operácií a vykonávania inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti za rok 2004 podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Správe majetku mesta Prievidza Hviezdoslavova 3 Prievidza. Skontrolované boli doklady: zriaďovacia listina, dohoda o refundácii výdavkov za výkon pokladničnej činnosti, Zásady obehú účtovných dokladov, pokladničná kniha, pokladničné doklady príjmové a výdavkové, dodržiavanie pokladničného limitu, vykonávanie inventarizácie peňažných prostriedkov, uzatvorenie písomných dohôd o zodpovednosti zamestnanca za schodok na zverených hodnotách, kontrola

pokladničných dokladov a pokladničných operácií, vykonanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky a na ich odstránenie prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenia:

- zapracovať postup vykonávania priebežnej kontroly do Zásad obehu účtovných dokladov organizácie;
- dodržiavať Dohodu o refundácii výdavkov za výkon pokladničnej činnosti medzi SMMP a mestom a dodržiavať pri prepočte výdavkov náležitosti interného dokladu;
- vykonávať u každého vyúčtovania preddavku na pracovnú cestu predbežnú finančnú kontrolu a zabezpečiť vyúčtovanie pracovnej cesty do 10 dní od jej vykonania
- vykonávať predbežnú finančnú kontrolu na všetky pokladničné doklady;
- vykonávať priebežnú finančnú kontrolu.

23. Na základe poverenia č. 23/2005 z 25.5.2005 bola vykonaná kontrola pokladničných operácií a vykonávania inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti za rok 2004 podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Základnej umeleckej škole L. Stančeka Ul. Rastislavova č. 13 v Prievidzi.

Skontrolované boli doklady: pokladničná kniha, pokladničné doklady príjmové a výdavkové, predkontaktné doklady so zameraním na dodržiavanie pokladničného limitu, vykonávanie inventarizácie peňažných prostriedkov, uzatvorenie písomných dohôd o zodpovednosti zamestnanca za schodok na zverených hodnotách, kontrola pokladničných dokladov a pokladničných operácií, vykonanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.

24. Na základe poverenia č. 27/2005 z 27.6.2005 bola vykonaná kontrola pokladničných operácií a vykonávanie inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti za rok 2004 podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých

zákonov a kontrola plnenia opatrení na odstránenie nedostatkov zo dňa 26.2.2004 v Základnej škole v Prievidzi, Mariánska 554/19, Prievidza.

Vykonanou kontrolou boli skontrolované pokladničné doklady č. 1/2004-211/2004, uznesenie MsZ č. 315/03 z 26.8.2003, dohoda o hmotnej zodpovednosti zamestnancov za schodok na zverených hodnotách.

Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky a na ich odstránenie prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenia:

- dodržanie súladu medzi pokladničným príjmovým dokladom a vnútornou smernicou, článok VI
- dodržanie výšky stravného podľa času trvania pracovnej cesty a §5 ods. 1 a 2 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a Opatrenia MPSVaR SR č. 467/2003 Z. z.
- dodržanie denného pokladničného limitu podľa článku VI. Vnútornej smernice školy.

25. Na základe poverenia č. 28/2005 z 27.6.2005 bola vykonaná kontrola pokladničných operácií a vykonávania inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti za rok 2004 podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Základnej škole Ul. Rastislavova v Prievidzi. Skontrolované boli doklady: pokladničná kniha, pokladničné doklady príjmové a výdavkové, predkontakčné doklady so zameraním na dodržiavanie pokladničného limitu, vykonávanie inventarizácie peňažných prostriedkov, uzatvorenie písomných dohôd o zodpovednosti zamestnanca za schodok na zverených hodnotách, kontrola pokladničných dokladov a pokladničných operácií, vykonanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
26. Na základe poverenia č. 30/2005 z 13.7.2005 bola vykonaná kontrola pokladničných operácií a vykonávanie inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti za rok 2004 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v KaSS Prievidza. Skontrolované boli doklady: pokladničná kniha; predkontakčné doklady so zameraním na dodržiavanie denného pokladničného limitu; evidencia prísne zúčtovateľných tlačív; vyplácanie preddavkov na drobný nákup; inventarizácia peňažných prostriedkov v hotovosti podľa § 29, ods. 3 zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve; uzatvorenie písomnej dohody o zodpovednosti zamestnanca za schodok na zverených hodnotách; pokladničné doklady príjmové a výdavkové a pokladničné operácie; vykonanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky.
27. Na základe poverenia č. 34/2005 z 25.8.2005 bola vykonaná kontrola pokladničných operácií a vykonávanie inventarizácie peňažných prostriedkov v hotovosti za rok 2004 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve s vykonaním následnej finančnej kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v Centre voľného času SPEKTRUM, Novackého 14, v Prievidzi. Skontrolované boli doklady: vnútorné smernice o obehú účtovných dokladov, o finančnej kontrole a smernica na verejné obstarávanie; pokladničná kniha - porovnanie pokladničnej hotovosti so zostatkom v pokladničnej knihe; dodržiavanie limitu na základe vnútornej smernice o obehú účtovných dokladov v časti VII. pokladničné operácie; inventarizácia peňažných prostriedkov v hotovosti podľa § 29, ods. 3 zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve; uzatvorenie písomnej dohody o zodpovednosti zamestnanca za schodok na zverených hodnotách; pokladničné doklady príjmové a výdavkové a pokladničné operácie a vykonanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky. Uvedeným poverením bola zároveň vykonaná kontrola prijatých opatrení z predchádzajúcej následnej finančnej kontroly:

- Opatrenie č. 1 – každú pripravovanú finančnú operáciu samostatne overiť predbežnou finančnou kontrolou a písomne potvrdiť jej realizovanie (pokladničné operácie a úhrady faktúr na platobnom poukaze, ostatné finančné operácie na účtovnom predpise).
Vykonanou následnou finančnou kontrolou boli skontrolované finančné operácie k výdavkovým pokladničným dokladom 1-126 z roku 2004 a finančné operácie k príjmovým pokladničným dokladom 1 - 28 z roku 2004 a bolo zistené, že ekonómka pre rozpočet vykonala predbežnú finančnú kontrolu;
- Opatrenie č. 2 – upraviť vnútornú smernicu na verejné obstarávanie tovarov a služieb v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
Kontrolovaný subjekt predložil kontrolnému orgánu Vnútnu smernicu na verejné obstarávanie tovarov a služieb platnú od 2.1.2004.
Vykonanou kontrolou prijatých opatrení z predchádzajúcej následnej finančnej kontroly bolo zistené, že nedostatky boli odstránené.

28. Na základe poverenia č. 32/2005 zo 14.7.2005 bola vykonaná kontrola účelnosti, správnosti a včasnosti použitia štátnej sociálnej dávky – prídavku na dieťa poskytnutého mestu Prievidza ako osobitnému príjemcovi na prídavok na dieťa v mesiaci máj 2005 v kontrolovanom subjekte mesto Prievidza – Mestský úrad Prievidza.

Skontrolované boli doklady: VPD a platobný poukaz z 20.6.2005, rozhodnutia ÚPSVaR v Prievidzi, oznámenie MsÚ Prievidza zo dňa 6.2.2004, bankový výpis č. 15 zo dňa 15.6.2005, zúčtovanie prídavkov na dieťa ÚPSVaR v Prievidzi podľa bodov 1 – 27, dohoda o hmotnej zodpovednosti, pokladničné doklady pokladní od 21.6. do 31.7.2005.

Kontrolovaný subjekt sa v stanovenej lehote vyjadril ku kontrolným zisteniam a predložil vyjadrenie – námietky zamestnanca zodpovedného za nedostatky zistené finančnou kontrolou. Hlavný kontrolór preveril námietky a písomne oznámil neopodstatnenosť námietok v súlade s § 13 ods. 2 písm. f) zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe zistených nedostatkov, kontrolovaný subjekt mesto Prievidza – MsÚ Prievidza prijal nasledujúce opatrenia:

- zúčtovať, resp. vrátiť sumu 2 700,- Sk do pokladne MsÚ, ktorou neoprávnené disponoval zamestnanec mesta Prievidza zodpovedný za účelné využívanie prídavku na dieťa poukazovaného mestu Prievidza ako osobitnému príjemcovi;
- dôsledne plniť povinnosti zamestnanca mesta Prievidza zodpovedného za účelné využívanie prídavku na dieťa poukazovaného mestu Prievidza ako osobitnému príjemcovi prídavku na dieťa v zmysle platnej legislatívy;
- organizovať nákupy spojené s účelným využívaním prídavku na dieťa tak, aby bolo možné vybrať prídavok na dieťa z pokladne MsÚ zúčtovať v deň výberu v zázname.
V prípade, že nie je možné vybrať prídavok na dieťa použiť v prospech dieťaťa v deň výberu, vrátiť ho v ten istý deň do pokladne MsÚ;
- spisovú dokumentáciu využívania prídavku na dieťa viesť úplne a správne v zmysle platnej legislatívy;
- voči zamestnancovi zodpovednému za nedostatky bol uplatnený postih podľa Pracovného poriadku zamestnancov mesta Prievidza.

29. Na základe poverenia č. 35/2005 zo dňa 19.9.2005 bola vykonaná kontrola opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou poskytovania opatrovateľskej služby a úhrady poplatkov za opatrovateľskú službu v súlade s VZN č. 67/03, ktorým sa

upravujú podmienky poskytovania opatrovateľskej služby a úhrada za túto službu, ktorá bola vykonaná na základe poverenia č. 22/2004.

Skontrolované bolo plnenie opatrení 1. – 4. prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou na základe poverenia č. 22/2004 nasledovne:

Opatrenie č. 1 – dôsledne dodržiavať platnú legislatívu upravujúcu poskytovanie opatrovateľskej služby. Vykonanou kontrolou plnenia opatrení bolo zistené, že opatrenie č. 1 je splnené.

Opatrenie č. 2 – zúčtovať zistené nedoplatky a preplatky úhrad za opatrovateľskú službu.

Vykonanou kontrolou plnenia opatrenia bolo zistené, že prijaté opatrenie bolo splnené.

Opatrenie č. 3 – vydať rozhodnutie o zmene rozsahu úkonov poskytovanej opatrovateľskej služby pri každej zmene rozsahu úkonov podľa požiadaviek opatrovaných. Na základe vykonaných kontrol žiadateľov o poskytovanie opatrovateľskej služby bolo zistené, že pri žiadosti o zmenu úkonov bolo vydané rozhodnutie mesta Prievidza o zmene rozsahu úkonov poskytovanej opatrovateľskej služby, čím zodpovední zamestnanci mesta opatrenie č. 3 plnia.

Opatrenie č. 4 – kontrolovať úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu. Vykonanou kontrolou bolo zistené, že kontrolovaním úhrad zodpovední zamestnanci plnia prijaté opatrenie.

Vykonanou kontrolou plnenia prijatých opatrení neboli zistené nedostatky.

30. Na základe poverenia č. 37/2005 z 28.9.2005 bola vykonaná kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou platenia poplatku za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov v roku 2003 v zmysle VZN č. 64/2002 o miestnych poplatkoch, vykonanou na základe poverenia č. 23/2004 v MsÚ Prievidza.

Skontrolované bolo plnenie opatrení 1. – 3. prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou na základe poverenia č. 23/2004 nasledovne:

Opatrenie č. 1 – Všetky dokumenty, ktoré mesto vydáva prostredníctvom modulu CORA, budú pred použitím skontrolované, či sú uvedené príslušné a platné právne normy. Toto opatrenie bolo rozšírené na všetky moduly, ktoré oddelenie spravuje, t.j. na modul poplatky, modul daň z nehnuteľností a na modul podnikatelia a prevádzky.

Vykonanou kontrolou bolo zistené, že výzvy na zaplatenie nedoplatku sú vydávané s použitím § 58a zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov. Opatrenie č. 1 bolo splnené.

Opatrenie č. 2 – Oddelenie pravidelne, minimálne jedenkrát ročne výzvy vydáva. V roku 2004 boli výzvy vydávané počas vykonávania kontroly a ku dňu prerokovania protokolu z finančnej kontroly bolo vydávanie výziev ukončené. Pri počte 20 982 poplatníkov je takéto konanie časovo značne náročné. Prácu v tejto súvislosti prerušiť nemožno a pri súčasne prebiehajúcich konaniach ani nie je možné výzvy vydávať častejšie.

Vykonanou kontrolou bolo zistené, že mesto Prievidza ako správca dane podľa § 1a písm. b/ zákona SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov s použitím § 58a citovaného zákona vyzvalo daňovníkov na zaplatenie nedoplatku, čím bolo opatrenie č. 2 splnené.

Opatrenie č. 3 – Vymáhanie daňových nedoplatkov (daňové exekučné konanie) sa realizuje priebežne. Podľa zákona o miestnych poplatkoch môžu byť nedoplatky na miestnom poplatku vymáhané do 3 rokov, od nového roku sa táto lehota dokonca predlžuje. Pri počte 38 780 daňovníkov a poplatníkov túto agendu vykonáva 1 osoba. Z tohto dôvodu sa pri vymáhaní nedoplatkov využíva zákonná lehota.

Na základe vykonanej kontroly bolo zistené, že prijaté opatrenie nebolo dostatočné a neodstránilo zistené chyby a nedostatky a daňové nedoplatky u kontrolovaných daňových dlžníkov sa zvýšili, aj keď v súlade s § 69 ods. 1 zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov právo vybrať a vymáhať nedoplatok je premlčané po šiestich rokoch po skončení roka, v ktorom daňový nedoplatok vznikol.

Na základe zistených nedostatkov, kontrolovaný subjekt mesto Prievidza – MsÚ Prievidza prijal nasledujúce opatrenia:

- činnosťou daňového exekučného konania poveriť ďalšieho zamestnanca odboru daní, poplatkov, obchodu a služieb (doteraz túto činnosť vykonával len jeden zamestnanec odboru) doplnením tejto činnosti do pracovnej náplne v termíne do 15. 2. 2006.
- Správca poplatku vykoná úkony potrebné k vymáhaniu nedoplatkov na poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady daňovým exekučným konaním u kontrolovaných daňových subjektov v termíne do 10. 2. 2006.

31. Na základe poverenia č. 26/2005 z 26.5.2005 bola vykonaná kontrola dodržania zákonných lehôt pri vybavení žiadostí o sprístupnenie informácií na žiadosť a pri rozhodovaní o odvolaní podľa zák. č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v kontrolovanom subjekte mesto Prievidza – Mestský úrad Prievidza, Námestie slobody 14, Prievidza.

Skontrolované boli doklady: výzva z 29.3.2005, rozhodnutie mesta č. 2.2.1-6410-2005/39411/7, podané odvolanie zo dňa 22.4.2005 a rozhodnutie o odvolaní č. 2.2.1-6410-2005/47802.

Vykonanou kontrolou bolo zistené porušenie § 14 zákona 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a článku 8. Registratúrneho poriadku Mestského úradu v Prievidzi a na odstránenie zistených nedostatkov prijal kontrolovaný subjekt nasledujúce opatrenia:

- ekonomický odbor bude v budúcnosti sledovať a dodržiavať plynutie zákonných lehôt a ak žiadateľ v žiadosti neuvedie predpísané náležitosti, vyzve žiadateľa o ich doplnenie;
- ekonomický odbor bude dôsledne dodržiavať Registratúrny poriadok a bude dbať na to, aby podacie číslo dokumentu súhlasilo s číslom dokumentu, pod ktorým dokument z úradu odchádza.

V súlade s § 6 ods. 8 a/ a b/ zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov kontroluje mesto dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov v oblasti školského stravovania.

Podľa citovaného zákona, vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania, Metodických pokynov pre oblasť školského stravovania k vyhláške č. 121/94 Z.z., zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí, vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 214/2003 Z.z. o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania a Zásad kontrolnej činnosti mesta Prievidza bola v zariadeniach školského stravovania vykonaná kontrola:

dodržiavania prevádzkovej a osobnej hygieny, zloženia jedálnych lístkov, dodržiavania materiálových spotrebných noriem, dodržiavania hmotnosti jedál, stavu zásob na sklade, nadobúdacích dokladov, dodržiavania záručných lehôt, odberu vzoriek jedál, odberu zostatkov jedál, fakturácie za odber stravy, počtu stravníkov a vydaných jedál, stravovania

detí posudzovaných v hmotnej núdzi, stravovania dôchodcov a sociálne odkázaných dôchodcov, stavu zamestnancov v zariadení.

32. Na základe poverenia č. 3/2005 zo dňa 26.1.2005 bola vykonaná kontrola Školského stravovacieho zariadenia pri ZŠ na Ul. Mariánskej v Prievidzi.

Kontrolou bolo zistené, že prevádzkové priestory sú udržiavané v čistote, zamestnanci mali oblečené predpísané ochranné osobné pracovné prostriedky a platné zdravotné preukazy. Kontrolou nebolo zistené porušenie záručných lehôt potravín v skladových priestoroch, jedálne lístky boli vypracované v súlade s § 6 ods.3 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania. Jedlo pripravované v deň kontroly malo požadovanú hmotnosť a kvalitu.

Odber vzoriek jedla bol uskutočňovaný v zmysle § 13 m, ods.6 zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí a odber odpadkov bol zmluvne zabezpečený so súkromnou osobou, ktorá podľa Metodických pokynov pre hygienu a bezpečnosť pri práci nie je zamestnancom zariadenia.

Porovnaním skutočného stavu zásob na sklade s evidenčným stavom na skladových kartách neboli zistené rozdiely.

V zariadení sa v čase kontroly stravovalo 14 detí z rodín posudzovaných v hmotnej núdzi, ktorým sa poskytuje dotácia na stravu pre ročníky 1. – 4. vo výške 22,- Sk a pre ročníky 5. – 9. vo výške 24,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed.

Skutočný počet zamestnancov v školskom stravovacom zariadení bol v súlade s orientačným počtom zamestnancov podľa metodických pokynov MŠ SR k vyhláške č.121/94 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte zistené porušenie všeobecne právnych predpisov ani interných predpisov.

33. Na základe poverenia č. 4/2005 zo dňa 2.2.2005 bola vykonaná kontrola Školského stravovacieho zariadenia pri ZŠ na Ul. S. Chalupku I v Prievidzi.

Prevádzkové priestory sú udržiavané v čistote, zamestnanci mali oblečené predpísané ochranné osobné pracovné prostriedky a platné zdravotné preukazy. Kontrolou nebolo zistené porušenie záručných lehôt potravín v skladových priestoroch, jedálne lístky boli vypracované v súlade s § 6 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Jedlo pripravované v deň kontroly malo požadovanú hmotnosť a kvalitu.

Odber vzoriek jedla bol uskutočňovaný v zmysle § 13 m, ods.6 zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí a odber odpadkov bol zmluvne zabezpečený so súkromnou osobou, ktorá podľa Metodických pokynov pre hygienu a bezpečnosť pri práci nie je zamestnancom zariadenia.

Porovnaním skutočného stavu zásob na sklade s evidenčným stavom na skladových kartách neboli zistené rozdiely.

V zariadení sa v čase kontroly stravovalo 13 detí z rodín posudzovaných v hmotnej núdzi, ktorým sa poskytuje dotácia na stravu pre ročníky 1. – 4. vo výške 22,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed a pre ročníky 5. – 9. vo výške 24,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed, a 4 dôchodcovia v hmotnej núdzi.

Skutočný počet zamestnancov v školskom stravovacom zariadení nebol v súlade s orientačným počtom zamestnancov podľa metodických pokynov MŠ SR k vyhláške č.121/94 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte zistené porušenie všeobecne právnych predpisov ani interných predpisov.

34. Na základe poverenia č. 18/2005 zo dňa 2.3.2005 bola vykonaná kontrola Školského stravovacieho zariadenia pri ZŠ Ul. Šafárika v Prievidzi.

Prevádzkové priestory sú udržiavané v čistote, zamestnanci mali oblečené predpísané ochranné osobné pracovné prostriedky a platné zdravotné preukazy. Kontrolou nebolo zistené porušenie záručných lehôt potravín v skladových priestoroch, jedálne lístky boli vypracované v súlade s § 6 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Jedlo pripravované v deň kontroly malo požadovanú hmotnosť a kvalitu.

Odber vzoriek jedla bol uskutočňovaný v zmysle § 13 m, ods.6 zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí a odber odpadkov bol zmluvne zabezpečený so súkromnou osobou, ktorá podľa Metodických pokynov pre hygienu a bezpečnosť pri práci nie je zamestnancom zariadenia.

Porovnaním skutočného stavu zásob na sklade s evidenčným stavom na skladových kartách neboli zistené rozdiely.

V zariadení sa v čase kontroly stravovalo 19 detí z rodín posudzovaných v hmotnej núdzi, ktorým sa poskytuje dotácia na stravu pre ročníky 1. – 4. vo výške 22,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed a pre ročníky 5. – 9. vo výške 24,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed, a 1 dôchodca v hmotnej núdzi.

Skutočný počet zamestnancov v školskom stravovacom zariadení nebol v súlade s orientačným počtom zamestnancov podľa metodických pokynov MŠ SR k vyhláške č.121/94 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte zistené porušenie všeobecne právnych predpisov ani interných predpisov.

35. Na základe poverenia č. 20/2005 zo dňa 4.4.2005 bola vykonaná kontrola Školského stravovacieho zariadenia pri ZŠ P. Dobšinského v Prievidzi.

Prevádzkové priestory sú udržiavané v čistote, zamestnanci mali pridelené predpísané ochranné osobné pracovné prostriedky a platné zdravotné preukazy. Kontrolou nebolo zistené porušenie záručných lehôt potravín v skladových priestoroch, jedálne lístky boli vypracované v súlade s § 6 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Jedlo pripravované v deň kontroly malo požadovanú hmotnosť a kvalitu.

Odber vzoriek jedla bol uskutočňovaný v zmysle § 13 ods. 6 zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí a zariadenie malo uzatvorené zmluvy o odbere odpadkov s 2 fyzickými osobami, ktoré nie sú zamestnancami školskej jedálne.

Porovnaním skutočného stavu zásob na sklade s evidenčným stavom na skladových kartách neboli kontrolou zistené rozdiely.

V zariadení sa stravovalo v mesiaci január 2005 15 detí, v mesiaci február 14 detí z rodín posudzovaných v hmotnej núdzi, ktorým sa poskytuje dotácia na stravu pre ročníky 1. – 4. vo výške 22,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed a pre ročníky 5. – 9. vo výške 24,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed, a 4 dôchodcovia v hmotnej núdzi.

Skutočný počet zamestnancov v školskom stravovacom zariadení nebol v súlade s orientačným počtom zamestnancov podľa metodických pokynov MŠ SR k vyhláške č. 121/94 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte zistené porušenie všeobecne právnych predpisov ani interných predpisov.

36. Na základe poverenia č. 21/2005 zo dňa 12.4.2005 bola vykonaná kontrola Školského stravovacieho zariadenia pri ZŠ Ul. Malonecpalská v Prievidzi.

Prevádzkové priestory sú udržiavané v čistote, zamestnanci mali pridelené predpísané ochranné osobné pracovné prostriedky a platné zdravotné preukazy. Kontrolou nebolo zistené porušenie záručných lehôt potravín v skladových priestoroch, jedálne lístky boli vypracované v súlade s § 6 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Vykonanou kontrolou bolo zistené, že jedlo pripravované v deň kontroly malo požadovanú hmotnosť a kvalitu.

Odber vzoriek jedla bol uskutočňovaný v zmysle § 13 ods. 6 zákona č. 596/2002 Z.z. o ochrane zdravia ľudí, zariadenie malo uzatvorené zmluvy o odbere odpadkov s 2 fyzickými osobami, ktoré nie sú zamestnancami školskej jedálne.

Porovnaním skutočného stavu zásob v sklade s evidenčným stavom na skladových kartách neboli kontrolou zistené rozdiely.

V zariadení sa v mesiaci január 2005 stravovalo 7 detí z rodín posudzovaných v hmotnej núdzi, ktorým sa poskytuje dotácia na stravu pre ročníky 1. – 4. vo výške 22,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed a pre ročníky 5. – 9. vo výške 24,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed, a 1 dôchodkyňa v hmotnej núdzi.

Skutočný počet zamestnancov v školskom stravovacom zariadení nebol v súlade s orientačným počtom zamestnancov podľa metodických pokynov MŠ SR k vyhláške č. 121/94 Z.z. o zriaďovaní, činnosti, a prevádzke zariadení školského stravovania, ktoré stanovujú orientačný počet zamestnancov.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte zistené porušenie všeobecne právnych predpisov ani interných predpisov.

37. Na základe poverenia č. 36/2005 z 19.9.2005 bola vykonaná kontrola školského stravovacieho zariadenia pri III. Základnej škole Ul. S. Chalupku v Prievidzi.

Prevádzkové priestory sú udržiavané v čistote, zamestnanci mali pridelené predpísané ochranné osobné pracovné prostriedky a platné zdravotné preukazy.

Vykonanou kontrolou neboli zistené rozdiely medzi skutočným a evidenčným stavom potravín v sklade a bolo skontrolované dodržiavanie záručnej lehoty uskladňovaných potravín, ktorou nebolo zistené porušenie záručných lehôt potravín v skladových priestoroch.

Za kontrolované obdobie január – september 2005 bolo zistené, že jedálne lístky boli vypracované v súlade s § 6 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 121/1994 Z.z. o zriaďovaní, činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania.

Vykonanou kontrolou bolo zistené, že jedlo pripravované v deň kontroly malo požadovanú hmotnosť a kvalitu.

Pre deti z rodín, ktoré sa nachádzajú v hmotnej núdzi poskytuje Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Prievidzi dotáciu pre žiakov ZŠ v ročníku 1. – 4. vo výške 22,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed a v ročníku 5. – 9. vo výške 24,- Sk na dieťa za každý stravovací deň na obed. Podľa Výnosu MPSVaR SR dotáciu je možné poskytnúť za podmienky, že dieťa sa zúčastnilo vyučovania a rodič prispieva na stravu na každý stravovací deň sumou 1,- Sk. V školskom stravovacom zariadení III. ZŠ Ul. S. Chalupku v Prievidzi túto možnosť stravovania využilo v mesiaci apríl 38 detí, 25 detí dotáciu

nevyužívalo, v máji sa zo 64 detí v zariadení stravovalo len 37 detí a v júni zo 61 detí , využilo túto možnosť stravovania len 34 detí.

Mesto Prievidza poskytlo v mesiaci apríl 2005 príspevok na stravovanie 11 dôchodcom, v mesiaci máj 2005 12 dôchodcom a v júni 2005 13 dôchodcom.

Vykonanou kontrolou boli skontrolované karty zamestnancov, na ktorých sú vedené ochranné pracovné prostriedky a zmluvy o odbere odpadkov.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte zistené porušenie právnych predpisov ani interných predpisov vydaných na ich základe.

Nie menej dôležitým zameraním kontrolnej činnosti bola kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva. Vo vyhodnocovanom období bolo skontrolované plnenie celkom 43 uznesení. Skontrolované boli nájomné zmluvy, kúpne a zámenné zmluvy, zmluvy o budúcich kúpnych zmluvách, splátkové kalendáre, zmluvy o zriadení vecného bremena, zmluvy o zriadení záložného práva, protokoly o prevode správy hnutel'ného majetku a pod., ktorými nebol zistený nesúlady medzi vypracovanými zmluvami a podmienkami schválenými v uzneseniach.

Vývoj počtu ukončených kontrol za roky 2000 – 2005:

rok 2000	-	7 kontrol
rok 2001	-	9 kontrol
rok 2002	-	9 kontrol
rok 2003	-	18 kontrol
rok 2004	-	28 kontrol
rok 2005	-	37 kontrol

Z celkového počtu 37 ukončených kontrol v roku 2005 je štruktúra kontrol podľa kontrolovaných subjektov nasledujúca:

- 4 kontroly – mesto Prievidza, MsÚ Prievidza
- 3 kontroly – KaSS Prievidza
- 1 kontrola – SMM Prievidza
- 11 kontrol – ZŠ s právnou subjektivitou
- 2 kontroly – ZUŠ Prievidza
- 2 kontroly – CVČ Spektrum Prievidza
- 4 kontroly – FO, ktorým boli z rozpočtu mesta poskytnuté dotácie
- 10 kontrol – PO, ktorým boli z rozpočtu mesta poskytnuté dotácie

Vykonanými kontrolami bol overený objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Z celkového počtu boli 14 kontrolami zistené nedostatky a z vykonaných kontrol bola vypracovaná správa (protokol). Správy o výsledkoch kontrol boli v súlade so zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov prerokované s vedúcim kontrolovaného subjektu a na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku boli prijaté opatrenia.

Na odstránenie nedostatkov zistených finančnou kontrolou bolo prijatých celkom 38 opatrení a vo všetkých prípadoch bola kontrolovaným subjektom predložená správa o splnení prijatých opatrení.

Kontrolovanými subjektmi boli prijaté opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených finančnou kontrolou a na odstránenie príčin ich vzniku podľa nasledujúceho prehľadu:

17 opatrení – mesto Prievidza, MsÚ Prievidza

5 opatrení – KaSS Prievidza

5 opatrení – SMM Prievidza

8 opatrení – ZŠ s právnou subjektivitou

2 opatrenia – FO, ktorej bola z rozpočtu mesta poskytnutá dotácia

1 opatrenie – PO, ktorej bola z rozpočtu mesta poskytnutá dotácia

Za hodnotené obdobie boli vykonanými kontrolami zistené nedostatky v uplatňovaní zákonov, všeobecne záväzných nariadení mesta a iných právnych predpisov, na odstránenie ktorých kontrolované subjekty prijali opatrenia.

Na základe výsledkov vykonaných kontrol za rok 2005 hlavný kontrolór nemal povinnosť oznámiť orgánom činným v trestnom konaní žiadny prípad podozrenia zo spáchania trestného činu.

Prievidza 12. 1. 2006